

**Schede di budget - Piano Operativo**
**DISTRETTO DI TERAMO**

 Resp: **Dott.ssa Luciana Di Croce**

| Cod_Ob. | Obiettivo strategico di riferimento                                  | Descrizione ObSpecifico                                                                                                                                                                                                                       | Peso % | Articolazione Obiettivo e target                                                                                                                                                                                                                    | Indicatore di risultato | Stato attuazione al                                                                                   |                                                                 |                                                                                                   |
|---------|----------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|
|         |                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                               |        |                                                                                                                                                                                                                                                     |                         | 30/06/2026                                                                                            | 30/09/2026                                                      | 31/12/2026                                                                                        |
| 1       | La semplificazione normativa e la revisione della macchina regionale | Realizzazione degli obiettivi 2026 contenuti nel PIAO, sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza                                                                                                                                           | 10%    | Attuazione completa delle misure previste nel PIAO, sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza nei termini stabiliti (entro il 31.12.26)                                                                                                          | GG di ritardo           | Secondo le scadenze del Piano                                                                         | Secondo le scadenze del Piano                                   | Secondo le scadenze del Piano                                                                     |
| 2       | L'ambiente curato e tutelato                                         | Pieno ed efficiente utilizzo degli immobili sedi dell'Agenzia                                                                                                                                                                                 | 10%    | Realizzazione opere edili di collegamento tra area laboratori e area uffici amministrativi immobile sede del Distretto Provinciale di Teramo (entro il 31.12.2026)                                                                                  | GG di ritardo           | Determina approvazione progetto lavori                                                                | Determina affidamento lavori                                    | Verbale conclusione lavori                                                                        |
| 3       | L'ambiente curato e tutelato                                         | Validazione dei metodi di prova per le analisi dei laboratori del Distretto                                                                                                                                                                   | 10%    | Validazione prove di laboratorio per il Distretto di Teramo: conta di colifagi somatici (acque superficiali e acque destinate al consumo umano) (entro il 31.12.2026)                                                                               | GG di ritardo           | Pianificazione delle attività da svolgere                                                             | Completamento prove tecniche                                    | Emissione rapporto di validazione                                                                 |
| 4       | L'ambiente curato e tutelato                                         | Quarta edizione degli interventi di informazione e sensibilizzazione della popolazione e degli operatori sanitari sugli stili di vita ecosostenibili e la riduzione degli impatti diretti ed indiretti dei cambiamenti climatici sulla salute | 5%     | Elaborazione di un programma di interventi di informazione e sensibilizzazione rivolti alla popolazione e agli operatori sanitari. Organizzazione e realizzazione di n. 2 convegni (entro il 31.12.26)                                              | GG di ritardo           | Predisposizione del programma di interventi, in interconnessione con il Dipartimento regionale Sanità | Realizzazione di n. 1 convegno                                  | Realizzazione di n. 1 convegno. Predisposizione del report finale.                                |
| 5       | L'ambiente curato e tutelato                                         | Verifica prove presenti nel sistema LIMS e inserimento del numero CAS (Chemical Abstract Service)                                                                                                                                             | 10%    | Riduzione di almeno il 50% delle prove presenti sul LIMS e ritenute ridondanti per la matrice acque superficiali. Inserimento del numero CAS (entro il 31.12.26)                                                                                    | GG di ritardo           | Ricognizione di tutte le prove del Distretto per la matrice acque superficiali                        | Ottimizzazione, configurazione e riduzione 25% prove ridondanti | - Ottimizzazione configurazione e riduzione 25% prove ridondanti;<br>- Inserimento del numero CAS |
| 6       | La semplificazione normativa e la revisione della macchina regionale | Digitalizzazione dei quaderni e della modulistica di laboratorio                                                                                                                                                                              | 10%    | Digitalizzazione dei quaderni e della modulistica di laboratorio per le prove afferenti alla Sezione di biologia e tossicologia ambientale, Epidemiologia ambientale e Laboratorio riferimento Alimenti del Distretto di Teramo (entro il 31.12.26) | GG di ritardo           | Ricognizione e verifica quaderni e modulistica di laboratorio                                         | Verifica requisiti piattaforma per la digitalizzazione          | Approvazione quaderni e modulistica digitale di laboratorio                                       |

|    |                                                                      |                                                                                                                    |     |                                                                                                                                                                                                                                        |               |                                                                                      |                                                                  |                                                                                                 |
|----|----------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|--------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 7  | La semplificazione normativa e la revisione della macchina regionale | Rispetto tempo medio pagamento di 30 giorni delle fatture ricevute                                                 | 10% | Rispetto tempo medio pagamento di 30 giorni delle fatture ricevute, calcolato su un volume di pagamenti pari all'80% dell'ammontare dell'importo dovuto delle fatture ricevute nell'anno 2026 fino al 15 novembre (entro il 31.12.26). | GG di ritardo | Individuazione Responsabili dei pagamenti e relativi procedimenti                    | Verifica andamento tempo medio pagamenti                         | Verifica alimentazione dati sulla Piattaforma per i Crediti Commerciali (PCC)                   |
| 8  | L'ambiente curato e tutelato                                         | Validazione della metodica per la determinazione dei Policlorobifenili (PCB) nei sedimenti marini in aree portuali | 10% | Validazione della metodica UNI EN 18475:2026 per la determinazione dei PCB nei sedimenti marini in aree portuali (entro il 31.12.26)                                                                                                   | GG di ritardo | Pianificazione delle attività da svolgere                                            | Completamento prove tecniche                                     | Emissione rapporto di validazione                                                               |
| 9  | L'ambiente curato e tutelato                                         | Attività formative/informative presso le scuole                                                                    | 10% | N. 2 attività formative/informative presso le scuole di ciascun Distretto, previa individuazione di proposte formative preventivamente concordate per età e tipologia scolastica (entro il 31.12.26)                                   | GG di ritardo | Definizione dei contenuti dell'azione formativa/informativa, programmazione incontri | Realizzazione di n. 1 attività presso le scuole del Distretto    | Realizzazione di n. 1 attività presso le scuole del Distretto                                   |
| 10 | La semplificazione normativa e la revisione della macchina regionale | Protocolloazione documenti attività tecniche di ARPA                                                               | 10% | Atto ricognitivo procedimenti e attività tecniche dell'Agenzia per assegnazione documenti protocollati (entro il 31.12.26)                                                                                                             | GG di ritardo | Analisi ripartizione competenze interne per procedimenti e attività tecniche         | Verifica flussi informativi per procedimenti e attività tecniche | Delibera di approvazione ripartizione competenze tecniche e assegnazione documenti protocollati |
| 11 | L'ambiente curato e tutelato                                         | Revisione Tariffario ARPA                                                                                          | 5%  | Revisione del Tariffario dell'Agenzia per aggiornamento e integrazione (entro il 31.12.26)                                                                                                                                             | GG di ritardo | Verifica attività svolte da inserire o eliminare dal tariffario                      | Elaborazione bozza aggiornamento tariffario                      | Approvazione tariffario ARTA aggiornato                                                         |

PESO TOTALE OBIETTIVI

100%

Eventuali annotazioni:

Variazione 1